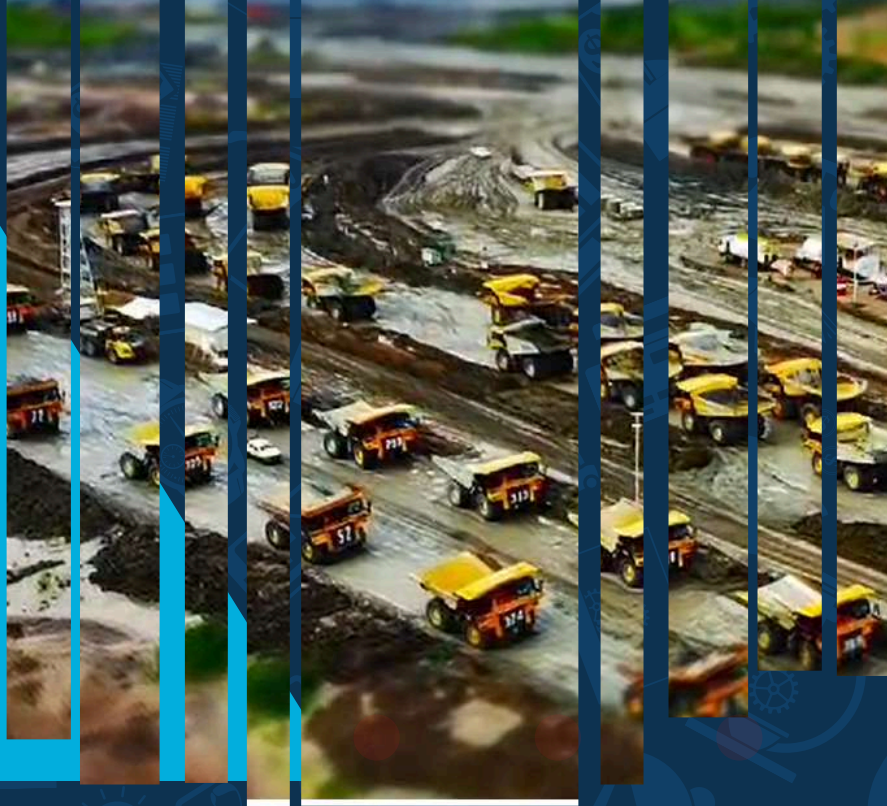


# SOP

## Standard Operating Procedure

Suatu sistem yang dirancang guna menertibkan, merapikan, dan memudahkan suatu pekerjaan. SOP tersebut hadir dengan bentuk seperti dokumen yang berhubungan oleh prosedur yang dilaksanakan secara kronologis guna membantu kamu dalam menyelesaikan sebuah pekerjaan untuk mendapatkan hasil kerja secara efektif dari pekerja dengan biaya yang rendah.



## Fungsi SOP

- **Konsistensi**
  - Memberlakukan SOP secara konsistensi ketika mengerjakan segala tugas maupun aktivitas tertentu
- **Reduksi kesalahan**
  - Selama tim kamu dan individu melaksanakan tugasnya sesuai dengan yang tertulis, maka terdapat peluang cukup besar untuk mengurangi kesalahan.
- **Komunikasi**
  - Alasan suatu perusahaan membutuhkan SOP bagi tim maupun individu yaitu untuk kebutuhan komunikasi.



## MANFAAT SOP

- Keterbukaan Informasi
- Tetap Konsisten
- Penyesuaian Jadwal
- Mereduksi Kegagalan
- Kepatuhan Terhadap Hukum
- Sebagai Standar Pelatihan
- Peningkatan Keterampilan Kerja
- Membantu Auditor Manajemen
- Sebagai Dokumen untuk Improvisasi Alur Kerja
- Pertimbangan Untuk Memperbaiki Keadaan

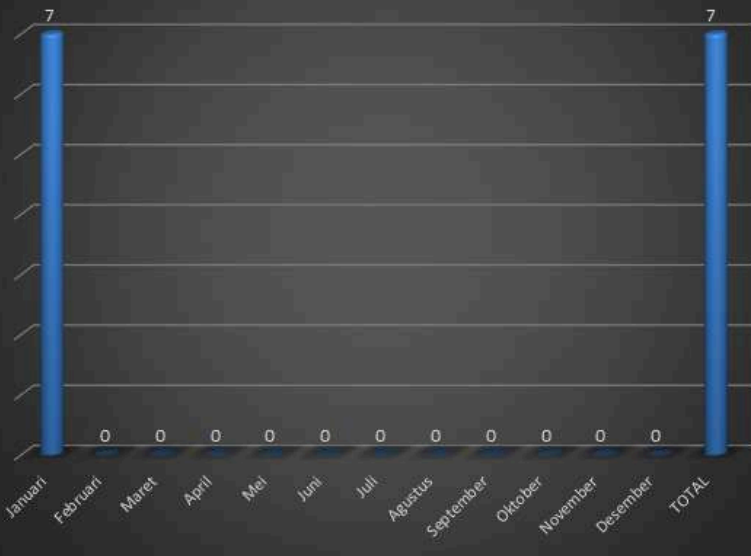


PADA BULAN JANUARI 2025 TELAH TERJADI 7 KASUS KECELAKAAN DENGAN KATEGORI SEBAGAI BERIKUT :

1. PROPERTY DAMAGE : 3 KEJADIAN
2. MTI : 2 KEJADIAN
3. FIRST AID : 1 KEJADIAN
4. NEARMISS : 1 KEJADIAN

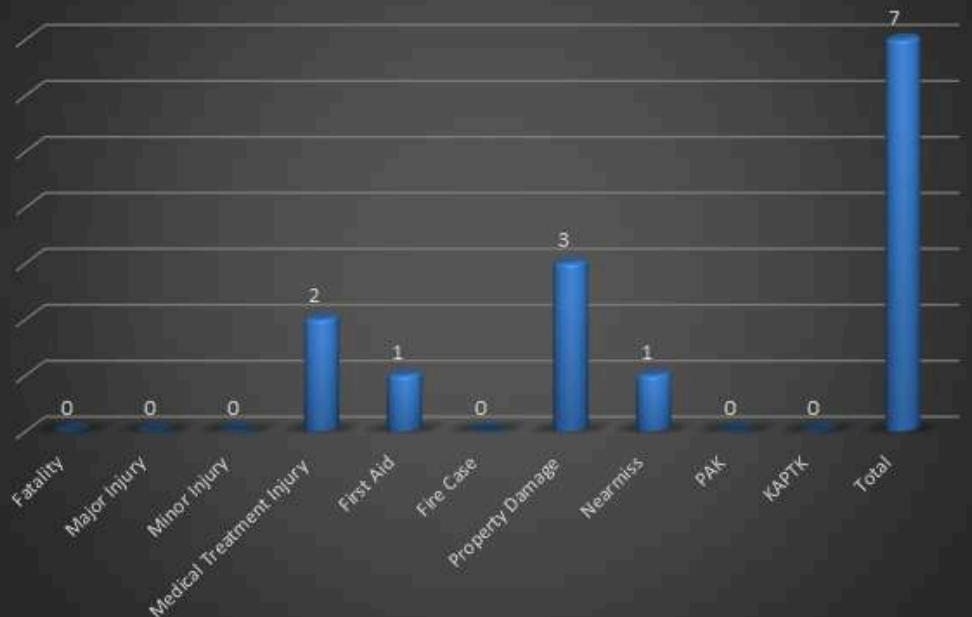


### Jumlah kecelakaan Berdasarkan Bulan Berjalan YTD 2025



# STATISTIK KECELAKAAN BULAN JANUARI 2025

### Jumlah Kecelakaan Berdasarkan Klasifikasi Jenis Kecelakaan YTD 2025

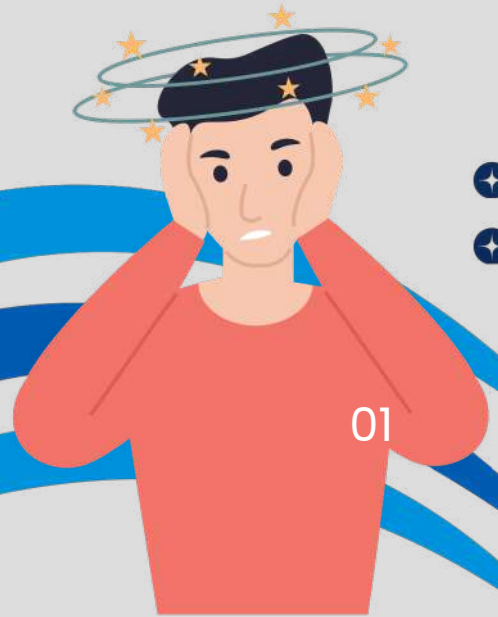




# Vertigo

Vertigo berbeda dengan pusing biasa.

mengalami sensasi berputar



1



Pusing tujuh keliling

2



Hilang Pendengaran  
/Telinga berdenging

3



Mata sulit fokus

7



Mual dan Muntah

4



Keringat berlebih

5



Merasa lingkungan  
sekitar berputar

6



Hilang  
Keseimbangan

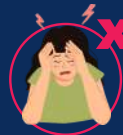
## Berikut pertolongan pertama saat mengalami vertigo :



## Hal yang tidak boleh dilakukan :



Menutup mata karena akan semakin berputar



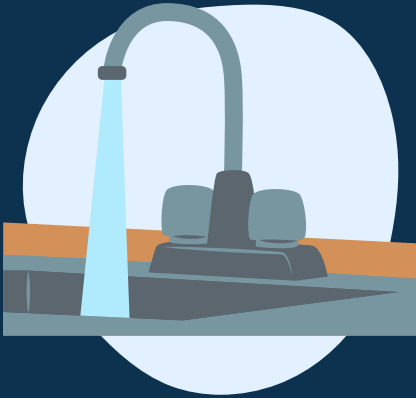
Menggerakkan kepala karena dapat memperparah gejala



Vertigo saat menyetir, segera berhenti dan lakukan posisi menyender

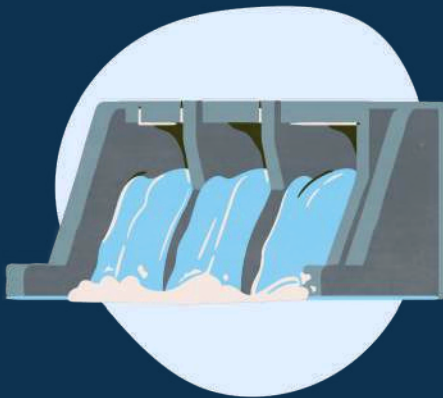
# 3 Langkah Konservasi Sumber Daya Air

Konservasi sumber daya air adalah upaya memelihara keberadaan serta keberlanjutan keadaan, sifat, dan fungsi sumber daya air agar senantiasa tersedia dalam kuantitas dan kualitas yang memadai untuk memenuhi kebutuhan manusia dan makhluk hidup lainnya, baik pada waktu sekarang maupun yang akan datang.



## 01 Hemat Air

Memanfaatkan air secara ekonomis, mulai dari mematikan kran saat tidak digunakan, memperbaiki kebocoran pipa, hingga mengoptimalkan penggunaan air seperti reuse air washpad, reuse air AC untuk air wipper, reuse air void untuk pencucian batubara.



## 02 Manajemen Sumber Daya Air

Mengelola sumber daya air secara berkelanjutan dengan mengatur dan memantau penarikan air, merehabilitasi sumber daya air, dan menjaga keberlanjutan ekosistem perairan.



## 03 Penggunaan Teknologi Hemat Air

Menerapkan teknologi yang efisien dalam menggunakan air, seperti sistem sprinkler untuk penyiraman tanaman, shower untuk mandi, dan sistem daur ulang air untuk industri.

